

LEITFADEN

für FAHRZEUGHÄNDLER/INNEN

betreffend

Fahrzeugsperrungen in der

Genehmigungsdatenbank (VVO-GDB)

Stand: 28. Juli 2009

INHALTSVERZEICHNIS

1. ALLGEMEINES	3
2. VORAUSSETZUNGEN	3
2.1. FinanzOnline Teilnehmer/in	3
2.2. NoVA-Abfuhrpflicht	4
3. GENEHMIGUNGSDATENBANK AUFRUFEN	4
4. SPERRE IN DER GENEHMIGUNGSDATENBANK	4
5. BENUTZERVERWALTUNG	9

1. ALLGEMEINES

Aufgrund gesetzlicher Änderungen des Normverbrauchsabgabengesetz (NoVAG) ist es für österreichische Autohändler/innen in Zukunft möglich, Kraftfahrzeuge für die Anmeldung in Österreich zu sperren.

Die Grundlagen für die Sperren sind §3 Ziffer 1 NoVAG (Ausfuhr von Fahrzeugen für die noch keine NoVA bezahlt wurde zB Neufahrzeuge und Eigenimporte) und §12a NoVAG (NoVA-Vergütung wegen Ausfuhr oder Verbringung von Fahrzeugen ins Ausland). Unter Ausland ist dabei jeweils das EU-Ausland oder ein Drittland zu verstehen.

Diese Sperren bieten eine verwaltungsökonomische Möglichkeit, Betrugsfälle im Bereich der Steuerhinterziehung zu verhindern.

Die Sperre von Fahrzeugen in der Genehmigungsdatenbank (VVO-GDB) über FinanzOnline kann ab 03. August 2009 durchgeführt werden.

Bei Fragen zum Aufruf der Genehmigungsdatenbank und zur Benutzerverwaltung in FinanzOnline wenden Sie sich bitte an die FinanzOnline-Hotline unter 0810/22 11 00 (MO - FR 08:00 - 18:00).

Bei Problemen mit der Sperre in der Genehmigungsdatenbank wenden Sie sich bitte an zulassung@vvo.at

Die Vorgangsweise wird in den nachfolgenden Punkten beschrieben.

2. VORAUSSETZUNGEN

2.1. FinanzOnline Teilnehmer/in

Da das Setzen einer Sperre für ein Fahrzeug in der Genehmigungsdatenbank für Fahrzeughändler/innen ausschließlich über FinanzOnline erfolgt, ist es erforderlich FinanzOnline Teilnehmer/in zu sein.

Nähere Informationen über Anmeldung und Einstieg per FinanzOnline werden auf der BMF-Homepage (www.bmf.gv.at) unter E-Government / FinanzOnline / Für Unternehmer / Einstiegsinformation zur Verfügung gestellt.

2.2. NoVA-Abfuhrpflicht

Für Unternehmen die NoVA zu entrichten haben, wird auf dem Abgabekonto (Steuernummer) des Unternehmens eine NoVA-Kennzeichnung vergeben. Dieses NoVA-Kennzeichen ist Voraussetzung, dass unter dieser Steuernummer NoVA abgeführt werden kann und dass über FinanzOnline Sperren von Fahrzeugen in der Genehmigungsdatenbank durchgeführt werden können. Sollte trotz NoVA-Abfuhrpflicht die Funktion ‚Genehmigungsdatenbank‘ in FinanzOnline nicht angezeigt werden, ist das zuständige Betriebsfinanzamt zu kontaktieren und eine entsprechende NoVA-Kennzeichnung zu veranlassen.

Hierbei ist zu beachten, dass für die Anzeige der Funktion ‚Genehmigungsdatenbank‘ eine entsprechende Berechtigung in FinanzOnline über die Benutzerverwaltung erforderlich ist (siehe Punkt 6).

3. GENEHMIGUNGSDATENBANK AUFRUFEN

Unter ‚Extern‘ ist die Funktion ‚Genehmigungsdatenbank‘ anzuklicken.



The screenshot shows the website finanzonline.bmf.gv.at with the logo of the Bundesministerium für Finanzen (BMF). The navigation bar includes links for Hauptseite, Abfragen, Eingaben, DataBox, Admin, Extern, Info, and Ende. The 'Extern' menu is open, showing options: Zahlung, e-card Freischaltung, Verbrauchsteuern, and Genehmigungsdatenbank. The 'Genehmigungsdatenbank' option is highlighted. The user information shows 'Teilnehmer: Fahrzeughandel Mustermann KG' and 'Benutzer: Wien-Liesing - Muster Max'. The date is 07.07.2009.

Anschließend wird die Anforderungsseite in der Genehmigungsdatenbank angezeigt.

4. SPERRE IN DER GENEHMIGUNGSDATENBANK

Die Anmeldung in der Anwendung Genehmigungsdatenbank erfolgt automatisch. Man gelangt unmittelbar auf die Seite, auf der mit Hilfe der eindeutigen

Fahrzeugidentifikationsnummer (FIN) nach einem bestimmten Fahrzeug gesucht werden kann. Bei Eingabe der FIN ist die Groß- und Kleinschreibung nicht relevant.



Entwicklungstestsystem

Logout | Info | Datenverwaltung

Benutzer: GDBFHA01

Fahrzeuge für Änderung Sperrkennzeichen suchen

.. Zulassungsfreigaben/-sperrn
setzen

Bitte geben Sie die Suchparameter ein.

Fahrzeugidentifikationsnummer:

Suchen

Falls die eingegebene Fahrzeugidentifikationsnummer nicht existiert, erscheint die Fehlermeldung („Zu dieser Fahrzeugidentifikationsnummer konnte kein Fahrzeug gefunden werden“).

The screenshot shows a Microsoft Internet Explorer browser window with the address bar displaying `https://gdb.vvo.at/VVO-GDB-DEV/FHAVehicleSearchServlet`. The page content includes the VVO logo, the text 'Entwicklungstestsystem', and a navigation menu with 'Logout' and 'Info'. The user is identified as 'Benutzer: FH000003'. A red error message is displayed: 'Zu dieser Fahrzeugidentifikationsnummer konnte kein Fahrzeug gefunden werden.' Below this, there is a section titled 'Fahrzeugsperre für Fahrzeughändler' with a sub-header 'Zulassungssperre setzen'. It contains the same search form as the previous image, with the text 'Bitte geben Sie die Suchparameter ein.' and a 'Suchen' button. At the bottom of the page, a note states: 'Die Fahrzeugsperre für Fahrzeughändler steht Mo - Fr 07:00 - 19:00 Uhr zur Verfügung.'

Ein Kraftfahrzeug, das aktuell in Österreich zugelassen ist, kann von Autohändler/innen NICHT gesperrt werden. In diesem Fall erscheint die Fehlermeldung („Das Fahrzeug ist aufrecht zugelassen und kann nicht gesperrt werden.“).

Falls eine Fahrzeugidentifikationsnummer mit mehreren Fahrzeugen (z.B. Anhänger) übereinstimmt, wird die entsprechende Auswahl an Fahrzeugen angezeigt.

VVO Genehmigungsdatenbank - Windows Internet Explorer

https://gdb.vvo.at/VVO-GDB/FBHVehicleSearchServlet

File Edit View Favorites Tools Help

VVO Genehmigungsdatenbank

Logout | Info | Datenverwaltung | Benutzer:

Fahrzeugsperre für Fahrzeughändler

Zulassungsfreigaben/-
Sperrungen setzen

Folgende Fahrzeugdaten wurden für Ihre Suchkriterien gefunden.

FIN	Marke Type	Variante	Version
22773	PONGRATZ PA 190 LS		Detail
22773	Flucher Flucher		Detail
22773	Stetzel 5 to		Detail
22773	Brantner EU50KSL29		Detail

Zurück

Done Internet 100%

In diesem Fall kann das gewünschte Fahrzeug durch Klick auf den Link „Detail“ (rechts neben dem Fahrzeug) ausgewählt werden.

Wurde das gewünschte Fahrzeug gefunden, werden die Fahrzeugdetails zu diesem angezeigt.

Entwicklungstestsystem

Logout

Fahrzeugdetaildaten für Änderung Sperrkennzeichen

.. Zulassungssperre setzen

Folgende Fahrzeugdetaildaten wurden für Ihre Suchkriterien gefunden.

Fahrzeugidentifikationsnummer:	VSSZZZ5PZ8R073349
Fahrzeug-ID:	109233969
Aussteller Genehmigungsdocument:	Allmobil Autohandelsgesellschaft m
Nationaler Code (Eurotax-Bewertungsnummer):	140735
Fahrzeugklasse:	M1
Marke:	SEAT
Handelsname:	ALTEA
Typ:	SP
Sitzplätze:	5

Begründung: <auswählen>

Zusatzinformationen:

Sperrern Ändern Zurück Abbrechen Bestätigung

Durch Klick auf den Button „Sperrern“ wird das Fahrzeug gesperrt. Dabei muss jedoch verpflichtend aus der Auswahlbox „Begründung“ entweder „Ausfuhrlieferung § 3 Ziffer 1 NoVAG“ oder „NoVA-Vergütung gem. §12a NoVAG (Ausuhr)“ ausgewählt werden.

Begründung: <auswählen>

Zusatzinformationen: <auswählen>

Ausfuhrlieferung §3 Ziffer 1 NoVAG

NoVA-Veraütuna gem. §12a NoVAG (Ausuhr)

Sobald eine entsprechende Begründung ausgewählt wurde, erscheinen die zwei Felder „Rechnung“ und „Käufer“.



Begründung: Ausfuhrlieferung §3 Ziffer 1 NoVAG

Rechnung:

Käufer:

Zusatzinformationen:

Sperrern Ändern Zurück Abbrechen Bestätigung

Auch diese beiden Felder müssen verpflichtend mit Rechnungsnummer und Name der betreffenden Abnehmerin / des betreffenden Abnehmers des KFZ ausgefüllt werden.

Für Zusatzinformationen (zB ausländische UID) steht optional ein freies Textfeld zur Verfügung.

Nach Sperrsetzung wird ein Bestätigungsfenster mit Fahrzeugdetails und Begründung der Sperre angezeigt. Dies kann auch ausgedruckt werden.

Eine Änderung der Sperre kann nur von derselben Händlerin / demselben Händler durchgeführt werden, die / der die ursprüngliche Eingabe getätigt hat. Ein Begründungstext ist dabei einzugeben.

Die Informationen, wer eine bestimmte Sperre aus welchem Grund gesetzt hat, sind nur für Mitarbeiter/innen der Finanzverwaltung sichtbar.

Um die Anwendung zu verlassen verwenden sie den Button „Logout“ in der linken oberen Ecke. Sie verlassen dann sowohl die Finanz- als auch die Versicherungsdatenbankumgebung und müssen sich bei Bedarf neu anmelden.

Anmerkung: Die Anwendung wird anfangs während der Betriebszeiten der Kfz-Zulassung (Mo - Fr 07:00-19:00 Uhr) zur Verfügung gestellt.

Bei Problemen wenden Sie sich bitte an zulassung@vvo.at

5. BENUTZERVERWALTUNG

Für die neue Funktion ‚Genehmigungsdatenbank‘ muss für jene Mitarbeiter/innen, die die Sperre in der Genehmigungsdatenbank durchführen, von einer in FinanzOnline autorisierten Person (die berechtigt ist die Benutzerverwaltung zu administrieren) in der Benutzerverwaltung die entsprechende Berechtigung vergeben werden.

Unter ‚Admin‘ ist die Funktion ‚Benutzer Einzel‘ auszuwählen.

In dieser Seite ist eine Benutzer-Identifikation einzugeben. Wenn der Benutzer neu angelegt werden soll, ist zusätzlich die Checkbox bei "Ich möchte einen neuen Benutzer hinzufügen" anzuklicken. Abschließend ist der Button ‚Anfordern‘ zu betätigen.

Die Benutzer-Identifikation ist ein Teil der Zugangskennungen. Bei der Vergabe ist zu beachten, dass ein alphanumerischer Begriff (Länge 8-12 Stellen), der mindestens eine Ziffer und einen Buchstaben enthält, gewählt wird. Umlaute und Sonderzeichen dürfen nicht verwendet werden.



finanzonline.bmf.gv.at

Hauptseite Abfragen Eingaben DataBox Admin Extern Info Ende	Datum: 10.03.2009
Teilnehmer: Fahrzeughandel Mustermann KG Benutzer: Wien-Liesing - Muster Max	

Anforderung von Benutzerdaten

[Suchbegriff](#) [Hilfe](#)

Geben Sie die Benutzer-Identifikation an.
 Wenn Sie einen neuen Benutzer anlegen wollen, geben Sie im Suchbegriff die (von Ihnen bestimmte) Identifikation des neuen Benutzers an, und wählen Sie 'neuen Benutzer hinzufügen'.

Ich möchte einen neuen Benutzer hinzufügen.

Ich möchte dem oben angegebenen Benutzer eine Bürgerkarte zuordnen.

Information

Die vergebene Benutzer-Identifikation ist Teil der Zugangskennung für den Einstieg in das System. Aus Sicherheitsgründen darf die Benutzer-ID nur dem Supervisor und dem Benutzer selbst bekannt sein. Die Benutzer-ID ist ein alphanumerischer Begriff mit 8-12 Stellen, der mindestens einen Buchstaben und eine Ziffer enthalten muss. Umlaute und Sonderzeichen dürfen nicht verwendet werden.

Es erfolgt ein Wechsel auf die Seite ‚Verwaltung der Benutzerdaten – Übersicht‘ wo ‚Benutzerkennung/Benutzerarten‘ anzuklicken ist.


BMF
**BUNDESMINISTERIUM
FÜR FINANZEN**

finanzonline.bmf.gv.at

Hauptseite	Abfragen ▾	Eingaben ▾	DataBox	Admin ▾	Extern ▾	Info ▾	Ende
------------	------------	------------	---------	---------	----------	--------	------

Teilnehmer: Fahrzeughandel Mustermann KG Datum: 10.03.2009
 Benutzer: Wien-Liesing - Muster Max

Verwaltung der Benutzerdaten - Übersicht

Suchbegriff:

Benutzerkennung/Benutzerarten neu erfassen

[Benutzerkennung/Benutzerarten](#)

Benutzerrechte neu vergeben

Abfragen	<input type="button" value="Bearbeiten"/>	<input type="button" value="Hilfe"/>
Erklärungen	<input type="button" value="Bearbeiten"/>	<input type="button" value="Hilfe"/>
Selbstberechnungen	<input type="button" value="Bearbeiten"/>	<input type="button" value="Hilfe"/>
Übermittlungen	<input type="button" value="Bearbeiten"/>	<input type="button" value="Hilfe"/>
Anträge	<input type="button" value="Bearbeiten"/>	<input type="button" value="Hilfe"/>
Entwürfe	<input type="button" value="Bearbeiten"/>	<input type="button" value="Hilfe"/>
DataBox	<input type="button" value="Bearbeiten"/>	<input type="button" value="Hilfe"/>
Admin	<input type="button" value="Bearbeiten"/>	<input type="button" value="Hilfe"/>
Externe Anwendungen	<input type="button" value="Bearbeiten"/>	<input type="button" value="Hilfe"/>

Datenkorb

[Datenkorb \(Übersicht der eingegebenen Daten\)](#)


Benutzer anlegen

Im Datenkorb können die eingegebenen Benutzerdaten geprüft und erst dort gespeichert werden.

Auf der folgenden Seite ‚Verwaltung der Benutzerdaten‘ ist Name der Benutzerin / des Benutzers und Start-PIN einzugeben. Als Start-PIN ist ein beliebiger alphanumerischer Begriff (Länge 8-10 Stellen), der mindestens eine Ziffer und einen Buchstaben enthalten muss, einzugeben. Umlaute und Sonderzeichen dürfen nicht verwendet werden.

Wenn der neu angelegte Benutzer das erste Mal einsteigt, wird er automatisch aufgefordert, die Start-PIN durch eine neue beliebige PIN zu ersetzen, die den Konventionen der Start-PIN entspricht.

Zur Bestätigung der Eingabe ist der Button ‚Weiter‘ zu betätigen.


BMF
BUNDESMINISTERIUM FÜR FINANZEN

finanzonline.bmf.gv.at

Hauptseite	Abfragen ▼	Eingaben ▼	DataBox	Admin ▼	Extern ▼	Info ▼	Ende	
Teilnehmer: Fahrzeughandel Mustermann KG							Datum: 10.03.2009	
Benutzer: Wien-Liesing - Muster Max								

Verwaltung der Benutzerdaten

Suchbegriff: muster200

Geben Sie bitte die (zu ändernden) Daten des Benutzers ein:

Benutzerkennung		Hilfe
Name bisher		
Name neu	<input type="text" value="Wien-Liesing - Muster Marie"/> *	
Start-PIN	<input type="text" value="....."/> *	Start-PIN - Wiederholung
		<input type="text" value="....."/> *

Die Start-PIN muss anschließend sofort vom Benutzer (lt. ‚Suchbegriff‘) geändert werden (Funktion ‚PIN ändern‘).

Benutzer sperren (durch Teilnehmer)	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nein
--	--

Benutzerarten		Hilfe
Supervisor	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nein	
Benutzer für Webservice	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nein	

Information

Name:
Geben Sie hier den Namen des Benutzers ein. Es sind höchstens 40 Stellen zulässig.

Start-PIN:
Geben Sie hier die neue PIN des Benutzers ein. Sie können einen beliebigen alphanumerischen Begriff in der Länge von 8 bis 10 Stellen, der mindestens eine Zahl bzw. einen Buchstaben enthält, als PIN angeben. Umlaute und Sonderzeichen dürfen nicht verwendet werden.

Benutzerarten:
Die Benutzerarten ‚Supervisor‘ und ‚Benutzer für Webservice‘ können mit anderen Benutzerrechten nicht kombiniert werden. Um Benutzerrechte zu vergeben ist es erforderlich, dass Sie in die Übersichtsseite zurück wechseln und dort im Punkt Benutzerrechte erfassen oder ändern/löschen die gewünschte Kategorie auswählen in der Sie Benutzerrechte vergeben wollen.

WICHTIG:
Die PIN ist die persönliche Zugangskennung zum System.
 ACHTEN SIE IN IHREM INTERESSE DARAUFG, DASS KEIN UNBEFUGTER DIE PIN EINES BENUTZERS KENNT.
 Bei Verdacht bitte sofort PIN ändern.

Es erfolgt ein Wechsel auf die Übersichtsseite. Nun ist der Punkt ‚Externe Anwendungen‘ anzuklicken.

finanzonline.bmf.gv.at

Hauptseite Abfragen Eingaben DataBox Admin Extern Info Ende

Teilnehmer: Fahrzeughandel Mustermann KG Datum: 10.03.2009
Benutzer: Wien-Liesing - Muster Max

BMF
BUNDESMINISTERIUM
FÜR FINANZEN

Verwaltung der Benutzerdaten - Übersicht

Suchbegriff: muster200

Benutzererkennung/Benutzerarten neu erfassen

[Benutzererkennung/Benutzerarten](#) Daten sind vorhanden

Benutzerrechte neu vergeben

Abfragen	<input type="button" value="Bearbeiten"/>	<input type="button" value="Hilfe"/>
Erklärungen	<input type="button" value="Bearbeiten"/>	<input type="button" value="Hilfe"/>
Selbstberechnungen	<input type="button" value="Bearbeiten"/>	<input type="button" value="Hilfe"/>
Übermittlungen	<input type="button" value="Bearbeiten"/>	<input type="button" value="Hilfe"/>
Anträge	<input type="button" value="Bearbeiten"/>	<input type="button" value="Hilfe"/>
Entwürfe	<input type="button" value="Bearbeiten"/>	<input type="button" value="Hilfe"/>
DataBox	<input type="button" value="Bearbeiten"/>	<input type="button" value="Hilfe"/>
Admin	<input type="button" value="Bearbeiten"/>	<input type="button" value="Hilfe"/>
Externe Anwendungen	<input type="button" value="Bearbeiten"/>	<input type="button" value="Hilfe"/>

Datenkorb

[Datenkorb \(Übersicht der eingegebenen Daten\)](#)

Benutzer anlegen

Im Datenkorb können die eingegebenen Benutzerdaten geprüft und erst dort gespeichert werden.

In der Verwaltung der Benutzerdaten ist nun bei Genehmigungsdatenbank ‚Einbringen‘ auszuwählen. Nach Auswahl der entsprechenden Berechtigung ist der Button ‚Weiter‘ zu betätigen.


BMF
BUNDESMINISTERIUM FÜR FINANZEN

finanzonline.bmf.gv.at

Hauptseite	Abfragen ▾	Eingaben ▾	DataBox	Admin ▾	Extern ▾	Info ▾	Ende
------------	------------	------------	---------	---------	----------	--------	------

Teilnehmer: Fahrzeughandel Mustermann KG Datum: 07.07.2009
 Benutzer: Wien-Liesing - Muster Max

Verwaltung der Benutzerdaten

Suchbegriff: muster200

Geben Sie bitte die (zu ändernden) Daten des Benutzers ein:

Individuelle Vergabe der Benutzerrechte [Hilfe](#)

Externe Anwendungen	Abfragen	Erfassen	Einbringen
Genehmigungsdatenbank			<input type="checkbox"/>
Verbrauchssteuern			
Abfindungsanmeldung			<input type="checkbox"/>
Verbrauchssteueranmeldung		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zahlung			<input type="checkbox"/>
Alle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Nachdem alle Berechtigungen eingetragen wurden, ist abschließend auf der Übersichtsseite der Button ‚Daten prüfen‘ zu betätigen.

Zur Kontrolle wird die Seite ‚Verwaltung der Benutzerdaten – Datenkorb‘ mit den eingegebenen Daten angezeigt. Die Vergabe der Benutzerrechte ist nun mit dem Button ‚Speichern‘ abzuschließen.



**BUNDESMINISTERIUM
FÜR FINANZEN**

finanzonline.bmf.gv.at

Hauptseite	Abfragen ▾	Eingaben ▾	DataBox	Admin ▾	Extern ▾	Info ▾	Ende
------------	------------	------------	---------	---------	----------	--------	------

Teilnehmer: Fahrzeughandel Mustermann KG Datum: 07.07.2009
 Benutzer: Wien-Liesing – Muster Max

Verwaltung der Benutzerdaten - Datenkorb

Suchbegriff: muster200

Benutzerkennung [Hilfe](#)

Name bisher Wien-Liesing – Muster Marie
Name neu Wien-Liesing – Muster Marie

Start-PIN **Start-PIN - Wiederholung**

Benutzer sperren (durch Teilnehmer) Nein

Angezeigten Benutzer löschen Nein

Benutzerarten [Hilfe](#)

Supervisor Nein
Benutzer für Webservice Nein

Benutzerrechte [Hilfe](#)

Externe Anwendungen	Abfragen	Erfassen	Einbringen
Genehmigungsdatenbank	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ja

Nach erfolgreichem Speichern wird die grün umrahmte Meldung ‚Der Benutzer wurde angelegt‘ angezeigt.